

ОГАОУ «Алексеевский колледж»

Директор
Александрович Афанасьев

«29» февраля 2024г.

ПЛАН внутривидежного контроля ОГАОУ «Алексеевский колледж» на март 2024 года

№№	Объект контроля	Цель контроля	Ответственный	Сроки контроля	Форма и сроки предоставления отчета
1	Журналы учебных групп	Соблюдение требований к ведению журналов в соответствии с локальным актом	Заведующие отделениями	25 – 30 марта 2024 года	Справки заведующих отделениями (3 апреля), Докладная записка заместителя директора (УР) (4 апреля), Приказ (4 апреля).
2	Производственная и учебная практика.	Ведение дневников практической подготовки (дудального обучения)	Заведующие отделениями	25 – 30 марта 2024 года	Справки заведующих отделениями (3 апреля), Докладная записка заместителя директора (УПР) (4 апреля), Приказ (4 апреля).
3	Производственная и учебная практика.	Заполнение журналов практик	Заведующие отделениями	25 – 30 марта 2024 года	Справки заведующих отделениями (3 апреля), Докладная записка заместителя директора (УПР) (4 апреля), Приказ (4 апреля).
4	Соблюдение студентами правил внутреннего распорядка	Выявление студентов, не посещающих учебные занятия по неуважительной причине	Заместитель директора (УВР), кураторы, заведующие отделениями	1-31 марта 2024 года	Справка кураторов групп (8 апреля), Докладная записка зам. директора (УВР) (8 апреля), Приказ (8 апреля).
5	Расписание учебных занятий.	Качество составления расписания.	Зам. директора (УР), Заведующий учебной частью	4 марта 11 марта 18 марта 25 марта	Ведомость заведующего учебной частью.
6	Ведение электронных журналов в ИС: «Колледж.Проф»	Качество заполнения	Зам. директора (ИТ)	25 – 30 марта 2024 года	Справка заместителя директора по ИТ (30 марта).

Заместитель директора _____ И.А. Злобина